

Vragen bij een locatiebezoek

Prijs & beschikbaarheid

- Zijn er verschillende tarieven voor:
 - vrijdag, zaterdag, zondag?
 - de lente/zomer of de herfst/winter?
- Hoe lang is de zaal beschikbaar? Enkel op de trouwdag zelf, of meerdere dagen? Denk aan de op- en afbouw van alle aankleding en decoratie.

Vragen bij een locatiebezoek

BETALING

- Hoeveel bedraagt het voorschot?
- Wat zijn de betaaltermijnen?
- Wat zit er inbegrepen in de totaalprijs? Bv. de schoonmaakkosten, geluid- en lichtinstallatie, ...
- Wat zijn de annulatievoorwaarden en de afspraken bij verplaatsing van datum? (Dank u corona...)

Vragen bij een locatiebezoek

LOGISTIEK

- Hoeveel toiletten zijn er?
- Zijn er gasten in een rolstoel of die minder goed te been zijn? Check dan of de locatie gemakkelijk toegankelijk is voor hen
- Is er een eind uur?
- Hoeveel parkeerplaatsen zijn er?
Houd in het achterhoofd het aantal gasten dat je zou willen uitnodigen.

Vragen bij een locatiebezoek

CATERING - DEEL 1

- Is er een vaste cateraar?
- Zo ja, werkt de cateraar met een drankenforfait? Of wordt er per consumptie geteld?

Als je de vaste cateraar niet wenst te gebruiken, kan je altijd vragen of een externe cateraar mag. (Houd wel rekening met een mogelijke “afkoopsom”.)

Vragen bij een locatiebezoek

CATERING - DEEL2

Indien er geen vaste cateraar is:

- Moet je kiezen van een lijst met goed-gekeurde cateraars of ben je volledig vrij om te kiezen?
- Welk keukenvoorzieningen zijn er aanwezig? Mag de externe cateraar hier ook gebruik van maken?

Vragen bij een locatiebezoek

DE DAG ZELF - DEEL 1

- Hoeveel personen kunnen er zitten /staan/... ? (Denk hierbij aan je gastenlijst en je concept: een zittend diner, receptie, ...)
- Is er een back-up plan voor in geval van slecht weer? (Bv. als de ceremonie buiten doorgaat)
- Vanaf wat uur kunnen leveranciers binnen voor de op- en afbouw?

Vragen bij een locatiebezoek

DE DAG ZELF - DEEL 2

- Is er een aparte ruimte waar je je kan klaarmaken/opfrissen en/of je spullen, cadeau's, ... kan opbergen?
- Zal er een locatieverantwoordelijke aanwezig zijn? Welke taken neemt hij/zij voor zijn rekening? Bv. de ceremoniestoelen klaarzetten, gasten ontvangen, .. Schakel eventueel een wedding coordinator in om deze zaken te regelen.